

EXIDE TECHNOLOGIES

("Exide" o "la Società")

Informativa sulla tutela dei dati (ovvero "Informativa")

Si raccomanda la lettura della presente Informativa in quanto comunica importanti informazioni in merito a:

- principi concernenti la tutela dei dati di carattere personale che Exide è tenuta ad adempiere;
- concetto di informazioni (o dati) personali e informazioni (o dati) personali sensibili;
- metodo di raccolta, uso e (infine) cancellazione dei dati personali e dati personali sensibili applicato da Exide, ai sensi della propria Informativa;
- reperibilità di informazioni più dettagliate concernenti i dati, ad es. informazioni personali che Exide raccoglie e utilizza, metodi di suo, memorizzazione e trasferimento dei dati, scopi, provvedimenti adottati per conservare in sicurezza i dati personali e durata del periodo di conservazione;
- gli obblighi dell'utente in qualità di dipendente di Exide nei confronti delle pratiche di tutela dei dati, e
- le conseguenze del mancato adempimento alla presente Informativa.

1 Introduzione

- 1.1 Exide ricava, mantiene e utilizza i dati personali (altrimenti citati come "dati personali") di terzi per una determinata quantità di scopi legali specifici, secondo quanto esposto nell'*informativa sulla tutela della privacy dei dati personali* di Exides.
- 1.2 La presente Informativa espone i metodi di adempimento agli obblighi di tutela dei dati di carattere personale a cui siamo tenuti. L'Informativa ha anche per scopo la garanzia che il personale, intendendosi per tale dipendenti, nonché lavoratori temporanei e interinali, comprenda e adempia alle norme che regolamentano raccolta, uso e cancellazione dei dati personali a cui ha accesso per lo svolgimento delle proprie mansioni.
- 1.3 Exide si impegna ad assolvere i propri obblighi di tutela dei dati personali e ad esporre con concisione, chiarezza e trasparenza i metodi di raccolta e l'uso dei dati personali, nonché le informazioni su come (e quando) procede a cancellare tali dati una volta cessata la necessità.
- 1.4 Per eventuali domande o commenti in merito ai contenuti della presente Informativa, o in caso di necessità di ulteriori informazioni, si prega di contattare il Corrispondente RGPD o Ufficio Legale.

2 Ambito

- 2.1 I dipendenti sono tenuti a fare riferimento all'Informativa sulla tutela della privacy dei dati personali di Exide, qualora pertinente, oppure alle altre politiche di Exide concernenti la *sicurezza dei dati e archiviazione dei dati*, le quali contengono ulteriori informazioni riguardanti la tutela dei dati di carattere personale nei suddetti contesti.
- 2.2 Exide procederà a verificare e aggiornare la presente Informativa in linea con i propri obblighi di tutela dei dati. La presente Informativa non fa parte di alcun contratto di assunzione del dipendente e modifiche, aggiornamenti e sostituzioni dell'Informativa rientrano tra le facoltà di Exide. Si provvederà a informare tempestivamente mediante circolare il personale in merito all'adozione di nuova Informativa, o in caso di modifiche di quella esistente.

3 Definizioni

dati di precedenti si intendono i dati personali concernenti condanne e crimini, **penalidenunce**, processi e relativi provvedimenti di sicurezza;

violazione dei dati indica un'infrazione della sicurezza con conseguente distruzione, perdita, alterazione, rivelazione o accesso non autorizzati ai dati personali avvenuti in forma accidentale o illegale.

persona interessata indica l'individuo a cui fanno riferimento i dati personali;

informazioni (talora noti come dati personali) indica le informazioni connesse con una

personali persona interessata che può essere identificata (direttamente o indirettamente) attraverso tali informazioni;

trattamento indica ricavo, registrazione, organizzazione, memorizzazione, modifica, richiamo,

dei dati rivelazione e/o distruzione dei dati o, più genericamente, utilizzo o gestione in qualsivoglia forma dei dati;

Forma pseudonima indica il trattamento attraverso il quale i dati personali vengono elaborati in modo tale da non poter essere utilizzati per identificare una persona interessata, senza il ricorso ad ulteriori informazioni, e secondo il quale sono conservati separati e sottoposti a provvedimenti tecnici ed organizzativi volti a garantire che le informazioni personali non possano essere attribuite a una persona interessata identificabile;

dati personali sensibili (talora noti come "categorie speciali di dati personali" oppure "dati personali sensibili"), indicano i dati personali concernenti le informazioni più riservate del soggetto, quali razza, origine etnica,

opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza (o non appartenenza) a sindacati, dati genetici, dati biometrici (laddove utilizzati per identificare una persona interessata), nonché informazioni riguardanti salute del soggetto, abitudini sessuali od orientamento sessuale.

4 Principi di tutela dei dati

4.1 Exide rispetta i seguenti principi di tutela dei dati durante il trattamento dei dati personali:

4.1.1 i dati personali verranno trattati legalmente, equamente e in forma trasparente;

4.1.2 i dati personali verranno raccolti esclusivamente per scopi specifici, espliciti e legittimi e non si procederà a trattarli in alcuna forma che risulti incompatibile con i suddetti scopi legali;

4.1.3 saranno trattati esclusivamente i dati personali adeguati, pertinenti e necessari per i relativi scopi;

4.1.4 saranno osservata correttezza e aggiornamento dei dati personali e saranno intrapresi i passi necessari per garantire che i dati personali imprecisi vengano tempestivamente cancellati o corretti;

4.1.5 i dati personali saranno conservati in modo da permettere l'identificazione delle persone interessate non oltre i tempi necessari agli scopi per i quali i dati vengono trattati;
e

4.1.6 saranno adottati i provvedimenti tecnici e organizzativi necessari per garantire che i dati personali siano conservati al sicuro e protetti contro trattamento non autorizzato o illegale, nonché contro perdita accidentale, distruzione o danni.

5 Fondamenti del trattamento dei dati personali

5.1 Rispetto a qualsiasi attività di elaborazione Exide, accingendosi a trattare per la prima volta i dati, e quindi a scadenza regolare durante il proseguimento del trattamento:

5.1.1 procedere a rivedere gli scopi della specifica attività di trattamento, selezionando la base giuridica più idonea (o le basi giuridiche più idonee) a tale trattamento, ad es.:

(a) che la persona autorizzata abbia autorizzato il trattamento;

(b) che il trattamento sia necessario per lo svolgimento del contratto stipulato dalla persona interessata o per l'attuazione di provvedimenti richiesti dalla persona interessata precedentemente alla stipulazione del contratto;

(c) che l'elaborazione sia necessaria per l'adempimento di obblighi legali a cui la Società è tenuta;

- (d) che l'elaborazione sia necessaria per la protezione di interessi vitali della persona interessata, o di altra persona fisica; oppure
 - (e) che l'elaborazione sia necessaria per i legittimi interessi di Exide, o a quelli della Società, o di terzi, tranne nel caso in cui tali interessi siano superati dagli interessi di diritti e libertà fondamentale della persona interessata—cfr. clausola 5.2 qui di seguito.
- 5.1.2 tranne nel caso in cui l'elaborazione si basi sul consenso, accertandoci che l'elaborazione sia necessaria per gli scopi della pertinente base legale (ad es. che non ci siano ulteriori metodi per raggiungere i suddetti scopi in forma ragionevole);
 - 5.1.3 documentare la nostra decisione per quel che concerne l'applicazione della base legale, per contribuire a dimostrare il nostro rispetto dei principi della protezione dei dati;
 - 5.1.4 includere le informazioni sia sugli scopi dell'elaborazione e le relative basi legali esposte nelle nostre avvertenze legali sulla tutela della privacy;
 - 5.1.5 nel momento in cui vengono elaborati dati personali sensibili, identificare anche speciali condizioni legali di elaborazione di tali dati (cfr. paragrafo 6.2.2 sottostante) e documentarlo (solo per Regno Unito); e
 - 5.1.6 nel momento in cui vengono elaborati i dati concernenti i precedenti penali, ai sensi delle leggi dell'Unione Europea o degli Stati Membri, identificare anche che sussistano le condizioni legali per l'elaborazione di tali informazioni e documentarle.
- 5.2 Quando si determina se i legittimi interessi della Società sono la base più appropriata per l'elaborazione legale, procederemo a:
- 5.2.1 svolgere un'adeguata valutazione approfondita dei legittimi interessi (LIA, ovvero Legitimate Interests Assessment) e verbalizzarla in modo da assicurarci che la nostra decisione possa essere giustificata;
 - 5.2.2 se la LIA identifica un impatto drastico sulla privacy, considerare se sia anche necessario lo svolgimento di una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati.(DPIA, ovvero data protection impact assessment); e
 - 5.2.3 includere dati sui nostri legittimi interessi nelle nostre avvertenze legali concernenti la tutela della privacy.

6 Dati personali sensibili

- 6.1 I dati personali sensibili, talora menzionati come "dati personali di categoria speciale" o "dati sensibili di carattere personale".
- 6.2 La Società può occasionalmente avere la necessità di elaborare dati personali sensibili. Elaboreremo dati personali sensibili solo se:
- 6.2.1 esiste una base legale per farlo, come esposto nel paragrafo 5.1.1 di cui sopra, ad es. qualora necessario per lo svolgimento di un contratto di assunzione, per adempiere agli obblighi legali di Exide, o ai legittimi interessi della Società; e
 - 6.2.2 una delle speciali condizioni di elaborazione dei dati personali sensibili è applicabile, ad es.:
 - (a) la persona interessata ha rilasciato esplicito consenso;
 - (b) l'elaborazione è necessaria allo scopo di esercitare l'impiego di diritti legali od obblighi di Exide, o della persona interessata;
 - (c) l'elaborazione è necessaria per proteggere gli interessi vitali della persona interessata e la persona interessata è fisicamente incapace di rilasciare il consenso.
 - (d) l'elaborazione fa riferimento a dati personali che sono stati apertamente resi pubblici dalla persona interessata.
 - (e) l'elaborazione è necessaria per stabilire, esercitare o difendere i reclami legali; oppure
 - (f) l'elaborazione è necessaria per ragioni di interesse pubblico sostanziale.
- 6.3 I dati personali sensibili non saranno elaborati da Exide fino a quando:

- 6.3.1 la persona interessata non è stata debitamente informata (a mezzo di notifica privata o altro mezzo), oppure in merito alla natura dell'elaborazione, gli scopi per i quali viene svolta e le relative basi legali
- 6.4 La Società non realizzerà l'adozione di decisioni automatizzate (profiling incluso) basandosi su qualsiasi dato personale sensibile.
- 6.5 Le *avvertenze sulla tutela dei dati* espone i tipi di dati personali che Exide elabora, i mezzi utilizzati per farlo e le basi legali utili per l'elaborazione.
- 6.6 Rispetto ai dati personali sensibili, la Società adempierà alle procedure esposte nei sottostanti paragrafi 6.7 e 6.8 per garantire che si adempia ai principi della protezione dei dati esposti nel paragrafo 4 di cui sopra.
- 6.7 **Durante il procedimento di assunzione:** Il Dipartimento delle Risorse Umane di Exide garantirà che (tranne nei casi in cui la legge lo autorizzi altrimenti):
- 6.7.1 durante le fasi di selezione dei candidati, dei colloqui e dell'adozione di decisioni non verranno sottoposte domande relative a informazioni personali sensibili, ad es. razza od origini etniche, appartenenza a sindacati o sulle condizioni di salute;
 - 6.7.2 qualsiasi forma di monitoraggio di pari opportunità sarà mantenuta separata rispetto al modulo di candidatura della persona interessata, né sarà visibile dal personale della selezione del personale, dei colloqui o di decisione in merito all'assunzione.
 - 6.7.3 le verifiche di "diritto al lavoro" vengono svolte prima che l'offerta di lavoro sia resa incondizionata e non durante le fasi di selezione del personale, del colloquio o dell'adozione di decisioni;
- 6.8 **Durante il periodo di impiego:** il Dipartimento di Risorse Umane elaborerà:
- 6.8.1 informazioni sanitarie allo scopo di gestire il pagamento di periodi di malattia, registrare le assenze per malattie, monitorare la presenza del personale e versare le prestazioni sanitarie e di malattia;
 - 6.8.2 monitoraggio dei dati personali sensibili a scopo di pari opportunità. Laddove possibile, le suddette informazioni saranno anonime; e
 - 6.8.3 i dati di appartenenza a sindacati a scopo di gestione del personale e di amministrazione del licenziamento ("check-off").

7 Precedenti penali

I dati riguardanti i precedenti penali saranno elaborati secondo le leggi dell'Unione Europea o dello Stato Membro.

8 Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA)

- 8.1 Quando è probabile che l'elaborazione comporti un rischio elevato di violazione dei diritti di tutela dei dati (ad es. laddove Exide stia pianificando di utilizzare una nuova forma di tecnologia), prima di cominciare l'elaborazione, eseguiremo una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA) per verificare che:
- 8.1.1 qualora l'elaborazione sia necessaria e proporzionale rispetto agli scopi;
 - 8.1.2 i rischi per le persone interessate; e
 - 8.1.3 i provvedimenti che possono essere attivati per gestire tali rischi e tutelare i dati personali.
- 8.2 Prima che venga introdotta alcun nuovo metodo tecnologico, il direttore responsabile è tenuto pertanto a contattare il Dipartimento di Tecnologia Informatica in modo da poter svolgere il DPIA.
- 8.3 Durante lo svolgimento di qualsiasi DPIA la Società consulterà opinioni e visioni di qualsiasi altro azionista principale.

9 Documentazione e registri

- 9.1 Exide conserverà i registri delle attività di elaborazione, tra cui:

- 9.1.1 nome e dati dell'ente legale di Exide (e, laddove applicabile, di altri controllori);
 - 9.1.2 scopi dell'elaborazione;
 - 9.1.3 una descrizione delle categorie dei soggetti dei dati e categorie dei dati personali;
 - 9.1.4 categorie o recettori dei dati personali;
 - 9.1.5 laddove pertinente, i dati di trasferimento a Paesi terzi, tra cui documentazione delle protezioni dei meccanismi di trasferimento attivate.
 - 9.1.6 laddove possibile, termini di conservazione; e,
 - 9.1.7 laddove possibile, una descrizione dei provvedimenti di sicurezza tecnici e organizzativi.
- 9.2 Come parte della nostra registrazione delle attività di elaborazione, o link alla documentazione, su:
- 9.2.1 informazioni richieste dalle avvertenze legali sulla privacy;
 - 9.2.2 verbalizzazione del consenso;
 - 9.2.3 contratti di responsabile del trattamento;
 - 9.2.4 la postazione dei dati del personale;
 - 9.2.5 DPIA; e
 - 9.2.6 registrazione di violazione dei dati.
- 9.3 Quando si elaborano dati personali sensibili o dati di precedenti penali, si procederà a verbalizzare per iscritto:
- 9.3.1 scopo pertinente/scopi pertinenti per cui si svolge l'elaborazione, tra cui (laddove richiesto) le ragioni per cui è necessario a tale scopo;
 - 9.3.2 la base legale dell'elaborazione; e
 - 9.3.3 che i dati personali vengano conservati o cancellati nel rispetto della nostra informativa documentata e, in caso contrario, che si esponano le ragioni della mancata osservanza della nostra Informativa.
- 9.4 Da parte nostra procederemo a condurre regolari revisioni dei dati personali trattati e procederemo ad aggiornare la nostra documentazione di conseguenza.

10 Diritti della persona interessata

- 10.1 Le persone interessate dispongono dei seguenti diritti rispetto ai propri dati personali:
- 10.1.1 diritto di informazione in merito a come, perché e su che base tali informazioni vengono elaborate—cfr. *[informativa sulla tutela della privacy dei dati personali]*; di Exide;
 - 10.1.2 per ricevere conferma che i dati sono sottoposti a trattamento, per ottenervi l'accesso e per l'acquisizione di informazioni specifiche di altro tipo, previo inoltro di richiesta di accesso da parte della persona interessata.
 - 10.1.3 per fare in modo che i dati vengano corretti qualora errati o incompleti;
 - 10.1.4 per far cancellare i dati qualora cessino di essere necessari per gli scopi per cui sono stati originariamente raccolti/elaborati, oppure qualora non sussistano motivi legittimi prevalenti rispetto al trattamento (procedure anche nota come "diritto all'oblio");
 - 10.1.5 per limitare il trattamento dei dati personali, nel momento in cui viene contestata la precisione delle informazioni, o qualora il trattamento sia illegale; e
 - 10.1.6 per limitare temporaneamente l'elaborazione di dati personali, qualora l'utente ritenga che i dati non siano precisi, o laddove l'utente abbia espresso obiezioni al trattamento;
 - 10.1.7 laddove legalmente richiesto, per l'elaborazione di orientamenti per la

conservazione, cancellazione e comunicazione dei dati personali dopo il decesso.

11 Obblighi della persona interessata

11.1 Gli individui sono responsabili della collaborazione con Exide per l'aggiornamento dei dati personali conservati. È possibile che il collaboratore abbia accesso ai dati personali di altri dipendenti, fornitori e clienti nel corso del periodo di assunzione o contrattazione. In caso affermativo, la Società esige al collaboratore il rispetto dei propri obblighi di tutela dei dati nei confronti delle persone interessate. Qualora si abbia accesso a dati personali altrui, è necessario:

11.1.1 accedere esclusivamente ai dati personali per i quali si dispone di permesso di accesso e solo per scopi autorizzati;

11.1.2 permettere al personale di Exide di accedere ai dati personali solo se in possesso di debita autorizzazione;

11.1.3 nel caso di individui non facenti parte del personale della Società, permettere l'accesso ai dati personali esclusivamente se in possesso di autorizzazione specifica rilasciata dall'Ufficio Risorse Umane o dall'Ufficio Legale;

11.1.4 conservare in sicurezza i dati personali (ad es. osservando le norme di accesso a locali, computer, protezione con password, memorizzazione e distruzione sicuri di file e altre precauzioni come previsto dall'Informativa Globale sulla Sicurezza dei Dati della Società);

11.1.5 non rimozione dai locali appartenenti alla Società di informazioni personali o di dispositivi contenenti dati personali (oppure che possono essere utilizzati per accedervi), tranne qualora siano stati preventivamente attivati adeguati provvedimenti di sicurezza (quali forma pseudonima, crittografia o protezione con password) volti a garantire la sicurezza di dati e dispositivo; e

11.1.6 non memorizzare dati personali su unità locali, o su dispositivi personali utilizzati sul lavoro.

11.2 Rivolgersi all'ufficio Risorse Umane o all'Ufficio Legale qualora si consideri o si sospetti che uno dei seguenti casi si sia verificato (oppure che si stia verificando o è probabile che si verifichi):

11.2.1 elaborazione di dati personali in assenza di basi giuridiche per l'elaborazione o, casistica riguardante dati personali sensibili;

11.2.2 qualsiasi violazione dei dati secondo quanto esposto nel seguente paragrafo 15.1 ;

11.2.3 accesso a dati personali senza la dovuta autorizzazione;

11.2.4 dati personali non conservati o cancellazione di dati senza misure di sicurezza;

11.2.5 rimozione dai locali della Società di dati personali, o di dispositivi contenenti dati personali (o che possono essere utilizzati per accedervi) senza l'attivazione dei debiti provvedimenti di sicurezza;

11.2.6 qualsiasi altra infrazione della presente Informativa, o di uno qualsiasi dei principi di tutela dei dati esposti nel precedente paragrafo 4.1 .

12 Accesso della persona interessata

12.1 La persona interessata ha la facoltà di inoltrare in qualsiasi momento una richiesta ("SAR") per approfondire la situazione dei propri dati personali messi a disposizione della Società. La Società ha il dovere di rispondere alle SAR entro un mese dal ricevimento (tale termine potrà essere prorogato fino a due mesi nel caso di richieste complesse e/o numerose; in tali casi la persona interessata verrà informata in merito alla necessità di proroga).

12.2 Tutte le richieste ricevute dovranno essere inoltrate al Corrispondente RGPD locale.

12.3 La Società non addebiterà alcun costo per la gestione di SAR regolamentari. Exide si riserva il diritto di addebitare una ragionevole parcella per eventuali copie supplementari di

informazioni già recapitate alla persona interessata, o per richieste che sono evidentemente non fondate o eccessive, in particolare laddove tali richieste sono reiterate.

13 Sicurezza dei dati

13.1 La Società adotterà i provvedimenti tecnici e organizzativi volti a garantire che i dati personali siano conservati al sicuro e protetti contro il trattamento non autorizzato o illegale, nonché contro perdita accidentale, distruzione o danni. Tra di essi possono essere compresi:

13.1.1 verifica che, laddove possibile, i dati personali siano in forma pseudonima o crittografati;

13.1.2 garanzia di riservatezza, integrità, disponibilità e resilienza permanenti di sistemi e servizi di trattamento dei dati;

13.1.3 garanzia che, in caso di incidente fisico o tecnico, la disponibilità e l'accesso ai dati personali possa essere ripristinata tempestivamente; ed

13.1.4 esecuzione di procedura di test, analisi e valutazione dell'efficacia dei provvedimenti tecnici e organizzativi in modo da garantire la sicurezza dell'elaborazione.

13.2 Nel caso in cui la Società utilizzi organizzazioni esterne per il trattamento dei dati personali per suo conto, sarà obbligatoria l'implementazione di misure di sicurezza supplementari, stabilite per contratto con tali organizzazioni, in modo da tutelare la sicurezza dei dati personali. In particolare, i contratti con le organizzazioni esterne dovranno garantire che:

13.2.1 le organizzazioni possano agire solo secondo preve istruzioni rilasciate per iscritto da Exide;

13.2.2 le persone addette al trattamento dei dati siano soggette al dovere di segreto professionale;

13.2.3 siano adottati idonei provvedimenti per la tutela della sicurezza del trattamento;

13.2.4 i subappaltati siano contrattati solo con previo consenso di Exide e con stipulazione di contratto scritto;

13.2.5 l'organizzazione presterà assistenza a Exide fornendo accesso individuale e permettendo alle persone interessate di esercitare i propri diritti rispetto alla tutela dei dati;

13.2.6 l'organizzazione collaborerà con Exide rispetto ai propri obblighi connessi con la sicurezza dell'elaborazione, la notifica di violazione dei dati e la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati.

13.2.7 l'organizzazione cancellerà o restituirà tutti i dati personali a Exide secondo le modalità prefissate per la scadenza del contratto;

13.2.8 l'organizzazione sottoporà ad audit e ispezione, fornirà a Exide qualsiasi informazione di cui la Società avrà bisogno per garantire che sia Exide, sia l'organizzazione stiano assolvendo i propri obblighi di tutela dei dati; e

13.2.9 l'organizzazione notificherà immediatamente a Exide qualora riceva una richiesta di esecuzione di un'operazione suscettibile di infrangere la legge sulla tutela dei dati.

13.3 Prima che venga stipulato qualsiasi nuovo contratto in cui sia coinvolta la protezione dei dati personali con un'organizzazione esterna, o della deroga di un contratto esistente, il personale coinvolto dovrà richiedere l'approvazione all'Ufficio Legale di Exide.

14 Memorizzazione e conservazione dei dati personali

14.1 I dati personali (e i dati personali sensibili) saranno conservati al sicuro secondo quanto previsto dalla Informativa Globale sulla Sicurezza dei Dati della Società.

14.2 I dati personali (e i dati personali sensibili) non vanno conservati oltre il tempo necessario. Il protrarsi dei tempi di conservazione dei dati dipenderà dalle circostanze, tra cui rientrano le ragioni per cui i dati personali sono stati richiesti e ottenuti. I dipendenti sono tenuti a rispettare l'Informativa sull'Obbligo di Conservazione delle RegISTRAZIONI della Società in cui si espongono i periodi di conservazione pertinenti, oppure i criteri che vanno utilizzati per

determinare il periodo di conservazione. In caso di incertezza, il personale dovrà rivolgersi Corrispondente RGPD locale o all'Ufficio Legale.

15 Violazione dei dati

15.1 La violazione dei dati può avvenire in varie forme, ad esempio:

- 15.1.1 perdita o furto di dati o equipaggiamenti su cui i dati sono memorizzati;
- 15.1.2 accesso non autorizzato o uso dei dati personali sia da parte di un membro dello staff o da terzi;
- 15.1.3 perdita di dati dovuta a guasto di equipaggiamenti o sistemi (tra cui hardware e software);
- 15.1.4 errore umano, quali cancellazione accidentale o alterazione dei dati;
- 15.1.5 circostanze impreviste, quali incendio o alluvione;
- 15.1.6 attacchi deliberati a sistemi informatici, come intrusioni di hacker, virus o phishing scam; e
- 15.1.7 casi in cui i dati siano stati ottenuti con l'inganno nei confronti dell'organizzazione che li custodisce.

15.2 La Società:

- 15.2.1 provvederà a denunciare la violazione dei dati alle preposte Autorità di Supervisione o all'ufficio Information Commissioner's Office (Regno Unito) senza indebiti ritardi e, laddove possibile, entro le 72 ore a partire dal momento in cui ne diventa consapevole e qualora accerti che tale violazione può comportare rischi per i diritti e le libertà delle persone interessate; e
- 15.2.2 notificherà alle persone interessate coinvolte la possibilità che la violazione dei dati possa sfociare in rischio elevato per i loro diritti e libertà e qualora tale notifica sia richiesta per legge.

16 Trasferimenti internazionali

16.1 La Società ha la facoltà di trasferire i dati personali al di fuori dell'Area Economica Europea (AEE) (comprendente i Paesi dell'Unione Europea e Islanda, Liechtenstein, Norvegia) per consegnarli alla società-madre della Società, ovvero Exide Technologies negli Stati Uniti d'America, considerato che Exide Technologies è designata come società in possesso di clausole di protezione dei dati standard.

17 Corsi di formazione

La Società farà in modo che il personale sia adeguatamente istruito sulle responsabilità connesse con la tutela dei dati. Le persone i cui ruoli richiedono regolare accesso a dati personali, o che sono responsabili dell'implementazione della presente Informativa, o che rispondono alle richieste di accesso individuale ai sensi della presente Informativa, riceveranno un corso di formazione supplementare che li aiuti a comprendere i loro doveri e come adempiervi.

18 Conseguenze del mancato adempimento

18.1 La Società tiene nella massima considerazione l'adempimento alla presente Informativa. Il mancato adempimento all'Informativa:

- 18.1.1 mette a rischio le persone interessate di cui vengono trattati i dati personali; e
- 18.1.2 comporta il rischio di gravi sanzioni civili e penali per le persone e per la Società, e
- 18.1.3 può, in alcuni casi, comportare l'accusa di reato penale per l'individuo.

18.2 Data l'importanza della presente Informativa, il mancato adempimento a uno qualsiasi dei requisiti in essa previsti da parte di un dipendente può comportare provvedimenti disciplinari che potranno arrivare a tradursi in licenziamento per scorrettezza grave. Qualora un non-dipendente infranga la presente Informativa, la conseguenza potrà essere l'immediata recessione dal contratto.

18.3 Eventuali domande o dubbi in merito a qualsiasi aspetto della presente Informativa possono essere sottoposte senza indugi al Rappresentante RGPD del Paese o all'Ufficio Legale.